

.....  
(pieczęć Wydziału)

## ZAPYTANIE OFERTOWE SPECYFIKACJA

Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Południe sp. z o.o. zaprasza do składania ofert w zapytaniu ofertowym dotyczącym udzielenia zamówienia, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 ze zm.). Niniejsza specyfikacja nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

---

### I. INFORMACJE OGÓLNE:

#### 1. Przedmiot zamówienia

Wykonanie usługi w zakresie konserwacji i serwisu bram garażowych, bram wjazdowych, szlabanów, bram do boksów garażowych oraz bram pożarowych zlokalizowanych w garażach w budynkach TBS Warszawa Południe Sp. z o.o. mieszczących się w Warszawie.

Szczegółowy zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do specyfikacji.

#### 2. Miejsce realizacji zamówienia

Nieruchomości stanowiące własność TBS Warszawa Południe sp. z o.o. zlokalizowane na terenie m.st. Warszawy wykazane w Opisie przedmiotu zamówienia (OPZ).

#### 3. Okres realizacji zamówienia

W terminie od dnia 01.11.2017 r. do 31.10.2018 r.

#### Kryteria oceny ofert

cena oferty – 100%

#### 4. Termin związania ofertą: 30 dni od wyznaczonego terminu składania ofert.

#### 5. Zakres zamówienia określa opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do Specyfikacji) oraz wzór umowy (załącznik nr 2 do Specyfikacji).

#### 6. Wymagany minimalny okres gwarancji na nowo zainstalowane elementy, licząc okres gwarancji od daty podpisania protokołu wykonania usługi – 12 miesięcy.

---

### II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

#### 1. Zamawiający wymaga spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków:

a) Wykonawca wykaże zrealizowanie w ostatnich trzech latach, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, co najmniej jednej usługi lub kilku usług polegających na wykonaniu usługi konserwacji bram garażowych w budynkach mieszkalnych lub usługowych, których całkowita łączna wartość wynosiła co najmniej 50.000 zł brutto.

Spełnienie tego ww. warunku Zamawiający oceniać będzie na podstawie załączonego do oferty wykazu, sporządzonego wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do Specyfikacji i przedłożonych dokumentów potwierdzających, że ww. usługi zostały wykonane z należytą starannością (poświadczenie).

b) Wykonawca w okresie realizacji zamówienia będzie posiadał ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej (minimalna suma ubezpieczenia 100.000 zł). Spełnienie ww. warunku oceniane będzie na podstawie oświadczenia wykonawcy zawartego w treści Formularza ofertowego (załącznik nr 3 do Specyfikacji).

Ponadto od wykonawcy wymagane jest spełnienie i przyjęcie warunków określonych w Specyfikacji, opisie przedmiotu zamówienia oraz wzorze umowy.

#### UWAGA:

**Oferty, których treść nie będzie odpowiadać treści niniejszej Specyfikacji (wymagane dokumenty nie zostaną złożone lub uzupełnione na wezwanie, lub oferta**

zawiera błędy, których poprawienie w istotny sposób zmieniloby treść tej oferty), zostaną odrzucone.

Oferty, które wpłyną po terminie zostaną zwrócone i nie będą podlegały rozpatrzeniu.

---

### **III. WYKAZ WYMAGANYCH DOKUMENTÓW, KTÓRE NALEŻY DOŁĄCZYĆ DO OFERTY:**

#### **1. Wykaz dokumentów wymaganych w celu oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- wykaz wykonanych przez Wykonawcę robót (załącznik nr 4 do Specyfikacji);
- dowody określające, czy wykazane usługi zostały wykonane w sposób należyty.

#### **2. Wykaz pozostałych dokumentów wymaganych przez zamawiającego:**

- wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 3 do Specyfikacji);
- pełnomocnictwo, dla osoby podpisującej ofertę, do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy (jeżeli reprezentuje go pełnomocnik);
- pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia).

#### **3. Uzupelnieniu na wezwanie Zamawiającego podlegają dokumenty, których wykonawca nie złożył w terminie składania ofert, z wyjątkiem formularza ofertowego.**

---

### **IV. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.
2. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej wykonawców, pod warunkiem, że wykonawcy działający wspólnie ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i do podpisania umowy o zamówienie publiczne w przypadku jego uzyskania.
- 3.1. Pełnomocnictwo winno określać w szczególności:
  - a) przedmiot postępowania, którego dotyczy,
  - b) wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - c) pełnomocnika,
  - d) zakres umocowania pełnomocnika.
- 3.2. Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie wg zasad reprezentacji właściwych dla każdego z wykonawców.
- 3.3. Wszelka korespondencja prowadzona będzie przez zamawiającego wyłącznie z Pełnomocnikiem, którego dane i adres należy wpisać w formularzu oferty lub wskazać w treści oferty.

---

### **V. SPOSÓB OBLICZENIA CENY:**

1. Cenę oferty należy wyliczyć zgodnie z wytycznymi zawartymi we wzorze formularza ofertowego, określając cenę ryczałtową brutto świadczenia przedmiotowych usług.
2. Oferta musi zawierać cenę brutto i winna obejmować: całkowity koszt realizacji zamówienia, oraz podatek VAT. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich w sposób jednoznaczny (bez propozycji alternatywnych).

---

### **VI. SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY:**

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Wszystkie oferty wykonawcy, który złożył więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

2. Oferta musi odpowiadać wymaganiom określonym w niniejszej Specyfikacji.
3. Oferta musi dotyczyć wykonania wszystkich usług stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia w wymaganym okresie.
4. Formularz ofertowy zgodny w treści z załączonym do Specyfikacji wzorem (załącznik nr 3 do Specyfikacji) oraz załączniki do formularza ofertowego, będące częścią oferty i sporządzone (wypełnione) przez wykonawcę, muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w obrocie prawnym w imieniu wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji określonymi w dokumencie rejestrowym bądź osoby upoważnione, posiadające stosowne pełnomocnictwa.
5. W przypadku, gdy wykonawca załączy do oferty kopię jakiegoś dokumentu, każda zapisana strona tej kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy. Strony te muszą być osteplowane pieczęciami imiennymi bez konieczności stawiania pieczęci firmowej.
6. Niezależnie od wyniku zapytania ofertowego wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem oferty oraz z udziałem w postępowaniu ponosi Wykonawca.
7. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert w formie pisemnej.**
8. Oferta sporządzona w formie pisemnej, powinna być napisana w języku polskim, pismem maszynowym, odręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferta nieczytelna nie będzie rozpatrywana.
9. Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie lub opakowaniu.
10. Koperta lub opakowanie winny być zaadresowane według poniższego wzoru:



Nazwa, adres, tel. wykonawcy Nr sprawy: ZP/7ADM/2017																									
<b>Towarzystwo Budownictwa Społecznego</b> <b>Warszawa Południe Spółka z o.o.</b> <b>ul. Mińska 52/54</b> <b>03-828 Warszawa</b>																									
<b>OFERTA</b>																									
<div style="border: 1px solid black; padding: 10px; width: fit-content; margin: 0 auto;">         Wykonanie usługi polegającej na wykonaniu usługi w zakresie konserwacji i serwisu bram garażowych, bram wjazdowych, szlabanów, bram do boksów garażowych oraz bram pożarowych zlokalizowanych w garażach w budynkach TBS Warszawa Południe Sp. z o.o. mieszczących się w Warszawie.       </div>																									
<small>(nazwa postępowania, którego dotyczy oferta)</small>																									
<b>NIE OTWIERAĆ PRZED:</b>																									
<table style="margin: 0 auto;"> <tr> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">7</td> <td style="padding: 0 5px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="padding: 0 5px;">-</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">2</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">0</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">7</td> <td style="padding: 0 5px;">:</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">1</td> <td style="border: 1px solid black; padding: 2px 5px;">5</td> </tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;"><small>dzień</small></td> <td></td> <td colspan="2" style="text-align: center;"><small>m-c</small></td> <td></td> <td colspan="4" style="text-align: center;"><small>rok</small></td> <td colspan="2" style="text-align: center;"><small>godz.</small></td> </tr> </table>	1	7	-	1	0	-	2	0	1	7	:	1	5	<small>dzień</small>			<small>m-c</small>			<small>rok</small>				<small>godz.</small>	
1	7	-	1	0	-	2	0	1	7	:	1	5													
<small>dzień</small>			<small>m-c</small>			<small>rok</small>				<small>godz.</small>															
<small>(wpisać termin otwarcia oferty)</small>																									

**W przypadku wystąpienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich, omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności treści oferty ze Specyfikacją, niepowodujących istotnych zmian w ofercie, Zamawiający poprawia te omyłki, informując o dokonanych poprawkach Wykonawcę.**

---

#### **VII. KONTAKT Z ZAMAWIAJĄCYM:**

Osoba do kontaktu w kwestiach merytorycznych Mariusz Radecki Dział Administracji telefon 22 698-60-18, e-mail: [mariuszradecki@tbswp.pl](mailto:mariuszradecki@tbswp.pl)

---

#### **VIII. ZASADY DOKONYWANIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO MODYFIKACJI W TREŚCI DOKUMENTÓW SKŁADAJĄCYCH SIĘ NA SPECYFIKACJĘ:**

1. W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na Specyfikację.
2. W przypadku, gdy modyfikacja powodować będzie konieczność zmiany treści oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. W takim przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy i Zamawiającego odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
3. Informacja o każdej modyfikacji i ewentualnej zmianie terminu zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany w treści Specyfikacji bez podania przyczyn.

---

#### **IX. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT:**

Ofertę wraz z załącznikami należy dostarczyć na adres **Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Południe Sp. z o.o.**, ul. Mińska 52/54, 03-828 Warszawa, nie później niż do dnia **17.10.2017r. do godz. 12:00**.

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie **Towarzystwo Budownictwa Społecznego Warszawa Południe sp. z o.o.**, ul. Mińska 52/54, 03-828 Warszawa, **17.10.2017r. o godz. 12:15**.

---

#### **X. KRYTERIA OCENY OFERT:**

1. Oferty niepodlegające odrzuceniu (spełniające warunki określone w niniejszej Specyfikacji) oceniane będą na podstawie następującego kryterium:

Cena za realizację zamówienia - 100 %

Kryterium temu zostaje przypisana maksymalna liczba 100 punktów. Ilość punktów poszczególnym ofertom **podlegającym ocenie**, przyznawana będzie według poniższej zasady:

Oferta o najniższej cenie – 100 pkt.

Pozostałe oferty – ilość punktów wyliczona wg wzoru:

$$C = \frac{\text{cena oferty najtańszej} \times 100}{\text{cena oferty badanej}}$$

Cena oferty- cena brutto z formularza oferty.

C- ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie.

2. Gdy cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę przewidzianą na sfinansowanie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji z Wykonawcą, który złożył najkorzystniejszą ofertę, zmierzających do obniżenia ceny oferty. Jeżeli negocjacje zakończą się wynikiem negatywnym, zaproszenie do negocjacji zostanie skierowane do Wykonawcy, który złożył kolejną najkorzystniejszą ofertę nie podlegającą odrzuceniu.

#### **XI. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane w pkt X Specyfikacji kryterium oceny ofert.

#### **XII. UMOWA I FORMALNOŚCI ZWIĄZANE Z JEJ PODPISANIEM**

1. Wybranemu wykonawcy zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.
2. Wzór umowy na wykonanie przedmiotowych prac stanowi załącznik nr 2 do Specyfikacji.

3. Przedstawiciel (-le) wykonawcy, wymieniony w zaproszeniu do podpisania umowy, posiadający dowód tożsamości i pieczęć firmy, winien przybyć do siedziby Zamawiającego w terminie określonym w ww. zaproszeniu.

---

### **XIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA:**

1. Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku, gdy:
  - a) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, pomimo przeprowadzonych negocjacji. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę przewidzianą na sfinansowanie zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zaproszenia wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, do negocjacji, których celem będzie obniżenie ceny oferty do wysokości środków przewidzianych na sfinansowanie zamówienia;
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiająca zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

---

### **XIV. INFORMACJE DODATKOWE:**

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta spełni wymogi określone w Specyfikacji i który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
2. Informacja o wyborze Wykonawcy, w przypadku braku decyzji o unieważnieniu postępowania, zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, na której została zamieszczona niniejsza Specyfikacja, niezwłocznie po rozpatrzeniu ofert.
3. Załączniki:
  - 1) opis przedmiotu zamówienia;
  - 2) wzór umowy;
  - 3) formularz oferty;
  - 4) wzór wykazu usług.

.....  
(data i podpis osoby upoważnionej)

---